

<b>ECOLE</b>	<b>Publique primaire de la treille</b>
<b>Date</b>	<b>Mardi 11 juin 2024</b>
<b>Commune</b>	<b>Fleurie</b>

<b>Participants</b>	<b>prénom, nom, fonction</b>
<b>Mairie :</b>	
<b>Représentants de parents d'élèves :</b> <b>Titulaires :</b> Mme BUELLET , Mme Jouvét, Mme Ramos, Mr Courvoisier,	
<b>Les DDEN :</b> Mme Meyran	
<b>Représentants de la mairie :</b> Mme Charnay, Mme Perrier,	
<b>Les enseignantes :</b> Julie RANCUREL, Valérie LAROCLETTE, Charlotte DEPRELE, Cathy DELBART-GONDREE	
<b>Directrice :</b> Chrystèle GONNACHON	

<b>Absents</b>	<b>prénom, nom, fonction</b>
Céline MILLET FAUDON (représentant de parents),	

<b>Ordre du jour</b>
1. Validation du procès-verbal du conseil précédent
2. Fonctionnement de l'école <ul style="list-style-type: none"><li>- Effectifs rentrée 2024 : légèrement en hausse par rapport à cette année : effectif prévu 127 Départ de deux enfants prévus (déjà enlevés dans les 127)</li><li>- Répartition des élèves dans les classes</li><li>- Bilan de l'année</li><li>- Absentéisme et retards</li><li>- Fournitures scolaires</li><li>- Commission électorale (réunion rentrée)</li></ul>
3. Actions pédagogiques : <ul style="list-style-type: none"><li>- Bilan des projets : projet d'école, projet de classes : Sorties par classe :</li><li>- Piscine : Bilan 2023/2024 et engagement 2024/2025</li></ul>
4. Rentrée 2024 et projets :
5. Hygiène et sécurité : Bilan PPMS : Sécurité aux abords de l'école
6. Mairie <ul style="list-style-type: none"><li>a) Remerciements</li><li>b) Demandes travaux et matériel</li></ul>
7. Questions diverses

# Rédaction du procès-verbal

## 1- Validation du procès-verbal du conseil précédent

Validation du conseil précédent à l'unanimité car pas de retour email.

## 2- Fonctionnement de l'école

### a) Effectifs rentrée 2024

128 élèves inscrits à ce jour

Plusieurs nouvelles familles inscrites :

### b) Répartition des classes

Le choix retenu par l'équipe en conseil des maîtres du 14/05 :

° Classe de PS (18) + MS (8) = 26

° Classe de GS (12) + CP (14) = 26

° Classe de CE1 (23) CE2 (4) = 27

° Classe de CE2 (15) + CM1 (10) = 25

° Classe de CM2 = 24

Répartition des élèves de CE2 déjà faite.

L'affichage des classes sera fait prochainement sur le panneau à côté de la maternelle.

Arrivée de 4 enfants en 2024 : Ps/Ms et 2 entrées (PS et MS) courant de l'année fin 2024 ou début 2025

Classes chargées dès le début de l'année. Question des arrivées en GS, CP ou CE1 courant de l'été

Si arrivée dans ces niveaux : modification des classes avec des GS en classe de PS/MS si c'est encore possible au niveau des effectifs

Si arrivée de CE1 : modification entre les classes de CE2/CM1 et CM2 (basculement des CE2 sur la classe de CE2/CM1 et de 4 ou 5 CM1 sur la classe de CM2 (si les effectifs restent en l'état pour cette classe)

Pas d'ouverture de classe prévue, il manque des élèves pour arriver pour une ouverture (136)

### c) Bilan école inclusive

- Les différentes interventions RASED : école inclusive (suivi des enfants avec handicap), APC, suivi RASED

Psy scolaire : 2 interventions au cours de l'année (intervention en classe et bilan), Rased : intervention du maître G (périodes 1 et 2) en classe de CE2

Dossier MDPH : 5 dossiers à la rentrée + 2 en cours d'année et 1 en fin d'année (probablement)

Aide individualisée à la rentrée 2024 : 2 élèves (priorité sur la répartition des horaires)

Les AESH présents sur l'école ont demandé à être reconduits sur l'école. En attente de validation.

La quotité attribuée en AESH sera définie à la rentrée par le PIAL.

Stages RAN organisés pendant les vacances, encore deux dates de prévues pour cette année (juillet et août).

Quand le stage est accepté par les parents, il y a obligation d'être présent.

## 3- Activités pédagogiques

Les diverses animations :

- Bibliothèque une fois par période
- Ecole et cinéma : 3 films sur l'année pour toutes les classes
- MARPA : toutes les classes d'élémentaire ont présenté un chant ou une danse + pique-nique avec les résidents de la MARPA pour la classe de CE2/CM1
- CCSB : intervention dans toutes les classes concernant le développement durable + pour les 2 Interventions ENS : classe de CE2/CM1 : thématique de l'arbre, d'élément naturel (végétaux ; fleur, fruit, graine) et classe de CM2 : les rapaces (une partie en classe pour travailler les chaînes alimentaires et une partie sur site
- Théâtre : 1 classe au théâtre national de Villefranche CM1/CM2, 1 classe au théâtre Pèle -Mêle de Villefranche CE2/CM1 et 2 classes (GS/CE1 et CP) au théâtre national de Mâcon
- Spectacle offert par le GPE le 24 juin : La mouette et le chat
- Randonnée d'école le 1<sup>er</sup> juillet, reportée le 4 juillet si mauvais temps, avec objectif également de la poursuite du travail « nettoignons la nature"

- Participation au prix littéraire les incorruptibles (toutes les classes de l'école)
- Projet art : réalisation de deux fresques avec des artistes graffeurs et semaine « art » dans les classes (chaque classe a réalisé des productions de street-art, exposées lors du vernissage)

Bilan des activités scolaires par classe :

- CM1/CM2 : sortie scolaire à Thoissey lundi 17 et mardi 18 juin (sans nuitée) avec au programme la découverte de différents sports.
- Participation au concours « Les petits champions de la lecture », participation qui sera reconduite l'année prochaine dans la classe de CM2
- CE2/CM1 : visite du monastère de Brou à Bourg-en-Bresse (thématique sur les compagnons/artisans + atelier d'enluminure à partir de croquis)
- CP et GS/CE1 : sortie scolaire à la journée à Thoissey (sortie sportive)
- PS/MS/GS : sortie au musée des Ursulines (ateliers sur les arts (tableau/peinture, sculpture, ambiance sonore d'un tableau) + visite de quelques monuments emblématiques de la ville de Mâcon
- Piscine : 1<sup>er</sup> semestre cette année avec du décloisonnement entre les classes de Cathy DELBART-GONDREE et Charlotte DEPRELE

Pour l'année scolaire 2024/2025 : l'activité piscine est reconduite, elle aura lieu au 2<sup>ème</sup> semestre (à partir du 24 janvier jusqu'au 30 mai soit 14 séances) le vendredi matin. Les classes qui iront à la piscine : GS/CP et CE1/CE2. Présence obligatoire d'un parent accompagnateur agréé pour les GS. Retour d'un parent qui a déjà l'agrément, plus 2 autres parents qui se sont proposés (2 séances d'agrément : le 24/06 après-midi et 6/09 après-midi)

#### 4- Rentrée 2024 et projets

##### Projet d'école 2024 :

- Axe du projet d'école autour du développement durable : Fin septembre : une journée « Nettoyons la nature », poursuite du travail avec le compostage à l'école et la réalisation du jardin, à voir avec les animations proposées par la CCSB.
- Axe climat scolaire et santé et hygiène : APQ : pendant les récréations. Jeux organisés et gérés par les élèves sur une période (reconduction pour la rentrée prochaine), Protocole Phare : participation à la journée du harcèlement, gestion des conflits par l'intermédiaire d'entretiens avec des personnes référentes du protocole ...)
- Axe culturel : Ecole et cinéma, théâtre de Villefranche (avec une priorité pour les 2 classes GS/CE1 et CP qui ont eu leur spectacle annulé cette année), et théâtre de Mâcon.
- Mise en route du projet NEFLE : Investissement dans le projet NEFLE : implication des différents partenaires (familles, municipalité, élèves, équipe éducative) remise en route à la rentrée avec une consultation des parents, des partenaires, des élèves sur les attendus de chacun.
- Piscine (cf ci-dessus)

#### 5- Hygiène et sécurité

- PPMS attentat-intrusion : 2 exercices PPMS intrusion au cours de l'année : toujours des problèmes de communication entre les différents bâtiments. Les enfants s'habituent petit à petit, les exercices se passent dans le calme y compris chez les petits de maternelle

Demande à la mairie sur les moyens et les solutions à mettre en place pour que cela fonctionne : un signal d'alerte sonore extérieur qui puisse être entendu de tous les bâtiments est à envisager, et qui puisse être déclenché de plusieurs endroits de l'école (bâtiment de la maternelle, bâtiment de l'élémentaire et bâtiment du restaurant scolaire), avec un son différent selon le type d'alerte.

- PPMS risques majeurs : 1 exercice dans l'année
- Alerte incendie inopinée se fera prochainement : 3 exercices incendie réalisés.

Problème du ménage en élémentaire : Le ménage n'est pas fait correctement, ce qui occasionne des problèmes d'hygiène et de mauvaises odeurs dans les classes. Un suivi de l'agent a été fait par la mairie, mais il a eu également des absences. Dès que les absences sont connues par la mairie, une entreprise vient.

## Mairie

### a) Remerciements :

Stages de remise à niveau acceptés (utilisation des bâtiments)

Achat de nouveaux mobiliers : tabouret à roulettes, meubles du côté maternelle

Les divers travaux d'entretien et de réparation (stores, panier de basket...), ainsi que la peinture des murs des préaux en blanc avant les fresques.

Participation au projet CCSB : projet artistique pour l'année 2023-2024, car ce projet a été possible grâce à la participation financière de la commune.

Prise en charge de la piscine pour deux classes en 2023-2024

### b) Demandes travaux et matériel

- Prévoir pour la classe de GS/CP de baisser les bureaux pour que la taille corresponde aux futurs élèves et de redescendre dans les autres classes ceux en trop. Echanger les chaises entre la classe de CP actuel et celle des CE1

- Entretien de l'extérieur de l'école et travaux de l'été (la liste sera transmise en mairie) + visite en fin d'année pour faire le tour des travaux prévus

- Remplacement de l'ATSEM qui part en retraite en décembre, participation de la directrice demandée lors du recrutement. Demande d'une possibilité d'un travail en doublon au départ ?

## 6- Questions diverses

a) Elections de parents pour la rentrée : la commission électorale se réunira dans les 15 premiers jours de la rentrée pour mettre en place l'organisation des élections

- Pas de listes de fournitures scolaires demandées aux familles pour la rentrée scolaire, le petit matériel, les consommables (cahier, classeur etc ...) sont fournis par l'école sur le budget Mairie alloué aux classes. Seuls cartables (tous), trousse (en élémentaires), chaussons et changes en maternelle, sont demandés en début d'année.

### b) Question des parents :

Pas de questions des parents car problèmes d'activation de l'adresse des représentants de parents. Les questions n'ont donc pas été transmises aux parents délégués.

Absentéisme : un grand nombre d'absentéisme cette année, pour convenances personnelles, jamais les mêmes familles concernées, mais cela dérange le service et ont une incidence sur la scolarité des enfants et sur l'importance apportée à l'école. Rappel que l'école est obligatoire. Les absences doivent être justifiées. Remontée des absences à l'académie. Aucun travail donné aux enfants lors d'absence injustifiée.

**Secrétaire de séance :**

Rancurel Julie



**Directeur (trice) d'école :**

Chrystèle Gonnachon



**Date :** mardi 11 juin 2024 de 19h à 21h30